

FORMEL D TRAINING 1|2023.
KNOWING MAKES THE DIFFERENCE.



Zur besseren Lesbarkeit wird im Text verallgemeinernd das generische Maskulinum verwendet.
Formulierungen wie „die Mitarbeiter“ sind durchgehend geschlechterneutral zu verstehen.

**THE
DRIVING
FORCE.**

INHALT

INHALTSVERZEICHNIS

Vorwort	7
Leistungsspektrum von Formel D	8
Formel D Training. Knowing makes the difference.	9
Trainingsportfolio	11
SEC – Full Service Trainingsakademie	12

PROZESS- UND METHODENTRAININGS

Qualitätsvorausplanung nach APQP	16
Fehlermöglichkeits- und Einflussanalyse (FMEA)	17
FMEA Moderation	18
Production Part Approval Process (PPAP)	19
Produktionsprozess- und Produktfreigabe (PPF)	20
Produktionslenkungsplan (PLP) Control Plan	21
8D Problemlösungsmethode	22
Quality Function Deployment (QFD)	23
Reifegradmanagement	24
5S Methode	25
IATF 16949:2016	26
Grundlagen des Qualitätsmanagements	27
Lean-Awareness	28
Moderation von Workshops	29

TECHNISCHE TRAININGS

Qualifikationsmatrix Hochvolt	32
Nichtelektrotechnische Arbeiten an HV-Fahrzeugen	33
Elektrotechnische Arbeiten an HV-Fahrzeugen	34
Jährliche Sicherheitsunterweisung Hochvolt	35
ESD-Fachkraft (IEC 61340-5-1)	36

MANAGEMENT-TRAININGS

Projektmanagement	40
Agiles Projektmanagement	41
Vertriebstraining Umgang mit Kunden	42
Verhandlungstraining	43
Präsentationstechniken	44
Moderationstechniken	45
Konfliktmanagement	46
Zeit- und Selbstmanagement	47
Kommunikationsgrundlagen	48
Teambuilding	49
Kontakt	50
Teilnehmerstimmen über Formel D	51
Formel D weltweit	52



FORMEL D. THE DRIVING FORCE.

IHR ERFOLG IST UNSER ANSPRUCH.

FORMEL D IST DER WELTWEIT AKTIVE DIENSTLEISTER DER AUTOMOBIL- UND ZULIEFERINDUSTRIE.

Wir überzeugen mit professionellen Leistungen und einer ausgeprägten Leidenschaft für Qualität, die wir im Team für Sie umsetzen. Auf Basis fundierter Expertise unterstützen wir Sie in allen Bereichen entlang der kompletten automobilen Wertschöpfungskette – von der Entwicklung über die Produktion bis hin zum Aftersales.

Gemeinsam mit Ihnen definieren wir kurz-, mittel- und langfristige Ziele und den Weg dorthin. Formel D bietet Ihnen marktführende Konzepte und entwickelt für Sie individuelle, skalierbare Lösungen, die ideal auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten sind. Wir überzeugen mit messbaren und nachhaltigen Erfolgen.

LEISTUNGSSPEKTRUM VON FORMEL D.

Ihr Spezialist für Qualitätsarbeit
in der Automobilindustrie

Formel D mit Hauptsitz in Köln ist ein international tätiger Servicedienstleister der Automobil- und Zulieferindustrie. An unseren Standorten weltweit bieten wir Ihnen maßgeschneiderte Dienstleistungen in den Bereichen Produktion, Qualität und Aftersales.

Formel D arbeitet seit 1993 branchenübergreifend als kompetenter Servicedienstleister in allen Bereichen entlang der automobilen Wertschöpfungskette.



PRODUKTENTWICKLUNG >	PRODUKTION >	AFTERSALES >
<ul style="list-style-type: none">▪ Aufbau von Erprobungsträgern und Testfahrzeugen▪ Fahrzeugerprobung▪ Betrieb von Testzentren▪ Fahrzeugtarnung▪ Softwaretesting	<ul style="list-style-type: none">▪ Lieferantenmanagement▪ Anlauf- und Serienmanagement▪ Qualitätsmanagement▪ Lokalisierung und Verlagerung▪ Zusammenbau und Individualisierung	<ul style="list-style-type: none">▪ Servicemanagement▪ Fahrzeugmanagement▪ Händlermanagement▪ Gewährleistungsmanagement▪ Softwaremanagement

Engineering | Consulting | Training | Operations

FORMEL D. THE DRIVING FORCE.

FORMEL D TRAINING. KNOWING MAKES THE DIFFERENCE.

Als Experten für Qualitätssicherung und Prozessoptimierung unterstützen wir Sie bei der Qualifizierung Ihrer Mitarbeiter sowie Ihrer gesamten Lieferkette.

Formel D entwickelt weltweit kundenspezifische Schulungen und Seminare im Bereich Prozessmanagement, Qualitätsmanagement und Lieferantenentwicklung, die sich sowohl an Ihre eigenen Mitarbeiter als auch an Lieferanten richten. Dadurch werden langfristige Qualifizierungsmaßnahmen für Lieferanten und Mitarbeiter strukturiert und kostenoptimiert ermöglicht.

Die jeweiligen Trainings werden individuell auf Ihre Bedürfnisse ausgerichtet und die Trainer entsprechend dieser Anforderungen qualifiziert und freigegeben.

- Zielgruppen- und kundenspezifisch
- Zentrale Administration und weltweite Präsenz
- Hohe Expertise in der Erarbeitung von Trainingskonzepten
- Qualifiziertes Trainerteam
- Kontinuierliches Feedback
- Blended-Learning Konzept
- Modulare Ausbildungsmöglichkeiten
- Innovative Abrechnungsmodelle
- Etablierter Partner



FORMEL D. THE DRIVING FORCE.

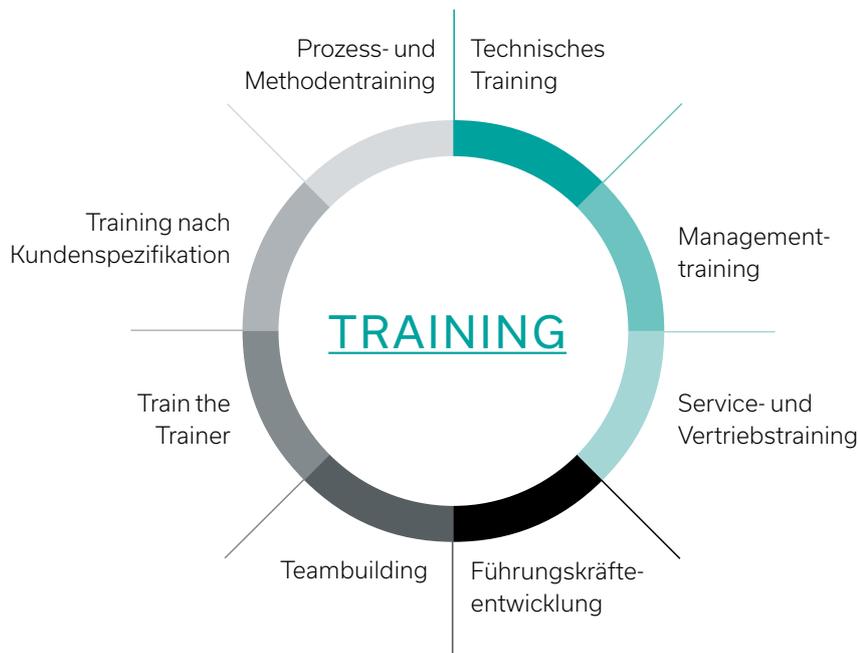
Für führende Hersteller und Lieferanten haben wir bereits mehr als 50.000 Fachkräfte weitergebildet.

Vom standardisierten Methodentraining bis hin zum individuell für Ihr Unternehmen entwickelten Workshop decken wir das gesamte Spektrum aus einer Hand ab. Der zu vermittelnde Inhalt und die Sicherung des langfristigen Lernerfolges Ihrer Teilnehmer sind maßgeblich für die Umsetzung. Je nach Ihren betrieblichen Bedürfnissen und individuellen Rahmenbedingungen bieten wir passgenaue ergänzende Leistungen an.



FORMEL D. THE DRIVING FORCE.

TRAININGSPORTFOLIO VON FORMEL D.



Unser Trainingsportfolio ist so vielseitig wie die Herausforderungen, denen unsere Kunden täglich begegnen. Wir bieten Ihnen eine optimale Verbindung von Fachwissen (Prozess- und Methodentrainings, Technische Trainings) und Soft Skills (Managementtrainings). Die Kombination aus theoretischen Inhalten und praktischen Übungen ermöglicht nachhaltige Lernerfolge.

Selbstverständlich können unsere Trainingsinhalte auch webbasiert vermittelt werden. Dies kann entweder in einem individuellen Coaching für einen begrenzten Personenkreis oder als Trainingsmaßnahme für Ihr gesamtes Team stattfinden.

Auf den folgenden Seiten erhalten Sie einen Überblick über unsere standardisierten Methoden- und Managementtrainings.

Für Ihre individuellen, über diese Standardthemen hinausgehenden Trainingsbedarfe finden Sie in uns einen kompetenten Partner. Sollten Sie Fragen haben oder weitere Informationen benötigen, freuen wir uns auf Ihre Nachricht!

FORMEL D TRAINING

TELEFON +49 89 329 883-980

TRAINMAN@FORMELD.COM | WWW.FORMELD.COM



SEC – FULL SERVICE TRAININGSAKADEMIE VON FORMEL D.

Unsere Trainingsexpertise geht weit über die reine Durchführung hinaus. Mit unserer Trainingsakademie SEC – Skill Enhancement Center entscheiden Sie sich für das Full Service Angebot.

Hier unterstützen wir Sie im gesamten Prozess, beginnend bei der konzeptionellen Aufbereitung und Didaktik, bis hin zur globalen Rollout-Planung und Durchführung an den nationalen und internationalen Standorten. Zusätzlich übernehmen wir im Rahmen der Trainingsakademie SEC die Organisation der Veranstaltungsräume, die Einladungen sowie die über das Seminar hinausgehende Nachbereitung und Betreuung. Ihren Teilnehmern steht eine webbasierte Anmeldeplattform zur Verfügung, auch die Abrechnung der Trainingseinheiten übernehmen wir.

FORMEL D. THE DRIVING FORCE.

The bottom half of the page features a decorative background. It consists of a blurred image of a person's face, overlaid with several semi-transparent, light grey gear icons of various sizes. In the bottom right corner, there is a prominent sunburst or fan-like gear icon.

- **Ganzheitliche Betreuung**
Kein Organisations- und Administrationsaufwand
- **CI-Konformität**
Vermittlung der Firmenphilosophie
- **Umsetzung strategischer Ziele**
Qualifikation und Motivation von Mitarbeitern und Lieferanten
- **Schnelle Realisierung**
Parallele Einführung der Trainings weltweit möglich
- **Maßgeschneidert**
Trainingsinhalte optimal auf Ihren Bedarf abgestimmt
- **Nachhaltigkeit**
Gewährleistung eines hohen Lerneffektes durch Praxisbezug
- **Expertise**
Sehr gute Branchenkenntnis und nachweisbar erfolgreiche Wissensvermittlung





FORMEL D. THE DRIVING FORCE.

PROZESS- UND METHODENTRAININGS

Komplexe Prozesse im Unternehmen stellen hohe Anforderungen an Verantwortliche aus verschiedenen Bereichen. Unsere Trainingsangebote liefern Methoden und Werkzeuge, um diesen bestmöglich gerecht zu werden.

Ob Qualifizierung von Young Professionals oder Auffrischung von Wissen für langjährige Mitarbeiter: Wir zeigen Ihnen detaillierte methodische Vorgehensweisen zur sicheren und effektiven Umsetzung von Projekten. Theoretische Grundlagen, verbunden mit der praktischen Erfahrung unserer Trainer, vermitteln nachhaltiges Wissen für Ihre tägliche Arbeit.

QUALITÄTSMANAGEMENT NACH APQP

Das Advanced Product Quality Planning (APQP) ist im Rahmen des Qualitätsmanagements ein strukturiertes Verfahren zur Sicherstellung der Kundenanforderungen an ein Produkt. Im Rahmen des Seminars werden die Teilnehmer in einer bewährten Methode geschult, die gezielt die Einführung neuer Produkte mit und ohne Produktentwicklungsphase unterstützt.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Geschäftsbereichen Forschung und Entwicklung, Produktion, Qualitätssicherung, Einkauf und Vertrieb, sowie produktverantwortliche Entwicklungs-, Projekt- und Produktionsingenieure, die sich Kenntnisse in der Qualitätsvorausplanung aneignen oder diese vertiefen wollen.

ZIELE

Die Teilnehmer lernen die theoretischen Grundlagen der Produkt- und Qualitätsvorausplanung gemäß IATF 16949, AIAG und VDA kennen. Durch praktische Übungen wird das Verständnis für den täglichen Einsatz dieser Methoden im eigenen Unternehmen gestärkt.

INHALT

- Einführung in die Qualitätsvorausplanung
- Nutzen des APQP
- Überblick über Phasen- und Reifegradmodell
- Lieferanten-Prozessüberwachung
- Anforderungen der einzelnen APQP Phasen
- Verbindung zur FMEA und PPAP | PPF

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGSORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

FEHLERMÖGLICHKEITS- UND EINFLUSSANALYSE (FMEA)

Die Fehlermöglichkeits- und Einflussanalyse (FMEA) ist eine universelle Methode zur systematischen und strukturierten Erfassung von Fehlermöglichkeiten und -ursachen im Rahmen des Risikomanagements. Die Teilnehmer erlernen in diesem Seminar präventive Fehlervermeidung in der Produktionsprozess- und Produktplanungsphase durch eine umfassende Anwendung der FMEA-Methodik.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Forschung und Entwicklung, Konstruktion, Produktion und Produktionsplanung, Logistik und Qualitätssicherung.

ZIELE

Die Teilnehmer erlernen im Seminar den zielgerichteten Einsatz der Methodik im eigenen Unternehmen.

INHALT

- Überblick und Einsatzgebiete der FMEA
- Vorschriften und Gesetze
- Methodik der Produkt-FMEA
- Methodik der Prozess-FMEA
- Analyse-, Bewertungs- und Optimierungsverfahren

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

FMEA MODERATION

Die Fehlermöglichkeits- und Einflussanalyse (FMEA) ist eine universelle Methode zur systematischen und strukturierten Erfassung von Fehlermöglichkeiten und -ursachen im Rahmen des Risikomanagements. Das Ergebnis dieser Tätigkeit ist nicht nur vom Fachwissen des Teams abhängig, sondern steht und fällt mit der Kompetenz des Moderators. In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie ein FMEA-Projekt zielführend und effizient durchführen.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Forschung und Entwicklung, Konstruktion, Produktion und Produktionsplanung, Logistik und Qualitätssicherung.

ZIELE

Die Teilnehmer erlernen im Seminar die zielgerichtete Durchführung der Methodik und sind sich über mögliche Schwierigkeiten und Hindernisse bewusst. Sie sind in der Lage, FMEA-Projekte zu organisieren, zu leiten, auszuwerten und zu dokumentieren.

INHALT

- Überblick und Einsatzgebiete der FMEA
- FMEA Methodik (je nach Vorwissen der Teilnehmer)
- Besonderheiten und Schwierigkeiten einer FMEA
- Rolle des Moderators
- Moderations- und Kommunikationsstrategien
- Koordination und Visualisierung des Teamprozesses
- Umgang mit Widerständen und schwierigen Charakteren

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGSORT	TEILNEHMERZAHL
1-3 Tage	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

PRODUCTION PART APPROVAL PROCESS (PPAP)

Der Production Part Approval Process (PPAP) gemäß AIAG definiert die grundlegenden Anforderungen zur Freigabe produzierter Teile aus Kundensicht, einschließlich Produktionsprozess und Materialbeschaffenheit. Durch die nach diesen Anforderungen durchgeführte Bemusterung soll vor Serienbeginn der Nachweis erbracht werden, dass alle hergestellten Teile die vereinbarten Kundenspezifikationen erfüllen.

ZIELGRUPPE

Qualitätsbeauftragte, die Freigabeverfahren für Neuteile | Änderungen anweisen und umsetzen, Projektleiter sowie Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Entwicklung, Konstruktion, Einkauf, Produktion und Qualitätssicherung.

ZIELE

Im Rahmen des Seminars werden Teilnehmer mit dem Referenzhandbuch PPAP vertraut gemacht. Sie lernen die Bemusterung von Neuteilen durchzuführen und zu dokumentieren.

INHALT

- Einführung in Zielsetzung und Zweck der Bemusterung
- PPAP Anforderungen
- Anforderungen an den Significant Production Run
- Dokumentation und Vorlagestufen
- Berichtswesen | Formulare
- Verbindung zu APQP

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

PRODUKTIONSPROZESS- UND PRODUKTFREIGABE (PPF)

Das Produktionsprozess- und Produktfreigabeverfahren (PPF) gemäß VDA definiert die grundlegenden Anforderungen zur Qualifikation produzierter Teile, einschließlich Produktionsprozess und Material. Damit soll vor Serienbeginn der Nachweis erbracht werden, dass die gelieferten Teile alle vereinbarten Kundenspezifikationen erfüllen.

ZIELGRUPPE

Qualitätsbeauftragte, die Freigabeverfahren für Neuteile | Änderungen anweisen und umsetzen, Projektleiter sowie Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Entwicklung, Konstruktion, Einkauf, Produktion und Qualitätssicherung.

ZIELE

Im Rahmen des Seminars werden die Teilnehmer mit den Anforderungen der PPF vertraut gemacht. Sie lernen die Bemusterung von Neuteilen durchzuführen und zu dokumentieren.

INHALT

- Einführung in Zielsetzung und Zweck der Bemusterung
- PPF Anforderungen
- Dokumentation und Vorlagestufen
- Verbindung zur Produktqualitätsvorausplanung
- Freigabestatus
- Berichtswesen | Formulare

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

PRODUKTIONSLENKUNGSPLAN (PLP) | CONTROL PLAN

Der Control Plan (auch bekannt als Produktionslenkungsplan) nutzt erprobte und anerkannte Methoden, um Inspektionsintervalle sowie die entsprechend benötigten Ressourcen für ein bestimmtes Produkt oder einen definierten Prozess festzulegen. Er stellt sicher, dass Qualitätsprüfungen durchgeführt und überwacht werden.

ZIELGRUPPE

Mitarbeiter, die sich Kenntnisse zur Qualitäts- oder Inspektionsplanung aneignen oder diese vertiefen möchten, Führungskräfte, Qualitätsbeauftragte und -manager, sowie alle weiteren Mitarbeiter im Unternehmen, die den Produktionslenkungsplan im Rahmen der Qualitätsvorausplanung oder ihrer täglichen Arbeit kennen und anwenden müssen.

ZIELE

Die Teilnehmer gewinnen ein vertieftes Verständnis des Produktionslenkungsplans mit allen APQP und IATF 16949:2016 Anforderungen. Sie erlangen Sicherheit in der Anwendung der Anforderungen des Produktionslenkungsplans in ihrem täglichen Aufgabenbereich.

INHALT

- Prototypen und Vorserien-/Produktionslenkungspläne
- Bedeutung der Messmittelfähigkeit
- Streuwirkung überwachen
- Reaktionspläne
- Dynamische Produktionslenkungspläne

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

8D PROBLEMLÖSUNGSMETHODE

Die teambasierte 8D-Problemlösungsmethode bietet Unternehmen die Chance, Fehler und Reklamationen in allen Phasen der Planung und des Produktlebenszyklus zu analysieren und nachhaltig zu beheben. Die Teilnehmer erlernen das Problem-lösungsverfahren, um Fehlerursachen zu identifizieren und geeignete Gegenmaßnahmen zu treffen und zu implementieren.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Geschäftsbereichen Forschung und Entwicklung, Produktion, Logistik und Qualitätssicherung, sowie produktverantwortliche Entwicklungs-, Projekt- und Produktionsingenieure, wie auch Sachbearbeiter mit Schnittstellen zu den Themen Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP) und Reklamationsbearbeitung.

ZIELE

Die Teilnehmer bekommen einen vertieften Einblick in die 8D-Methode. Anhand praxisnaher Beispiele wird ein umfassendes Verständnis für den gezielten Einsatz gewonnen, um eine nachhaltige Verbesserung der Produkt- und Prozessqualität im eigenen Unternehmen sicherzustellen.

INHALT

- Hintergründe und Historie
- Inhaltliche und formelle Anforderungen der 8 Disziplinen
- 8D Checklisten
- Qualitätswerkzeuge (5 Why, Ishikawa u. a.)
- 8D Bewertung
- Lessons Learned
- Weiterführende Problemlösungstechniken

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGSORT	TEILNEHMERZAHL
2 Tage	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

QUALITY FUNCTION DEPLOYMENT (QFD)

QFD ist eine Kommunikations- und Planungsmethode, die alle Ressourcen des Unternehmens koordiniert und zusammenführt. Kundenwünsche und -anforderungen werden in die Sprache des Unternehmens umgesetzt. Die QFD Methode setzt ihre Schwerpunkte auf strategische Planung, Marktanalyse sowie Kostenbetrachtung. Abschließend lernen Sie, die gängigen QFD Hilfswerkzeuge zu verwenden.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Geschäftsbereichen Qualitätsvorausplanung, Produktionsplanung, Entwicklung, Produktion und Logistik. Des Weiteren richtet sich dieses Training an alle, die ihr Wissen bezüglich der QFD Methode vertiefen wollen.

ZIELE

Die Teilnehmer bekommen einen Überblick über die QFD-Anwendung in der Lieferkette der Automobilindustrie. Sie lernen die generelle QFD Vorgehensweise kennen und vertiefen das Gelernte in Workshops.

INHALT

- Rahmenbedingungen: Managementunterstützung, Teamarbeit, Pilotprojekt
- Analyse der Kundengruppen (Customer Deployment)
- Analyse der Kundenanforderungen (Voice of Customer)
- House of Quality Formblatt (QFD-Formblatt)
- Vier-Phasen Methode mit Workshop und Zusammenspiel mit anderen Methoden

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
2 Tage	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

REIFEGRADMANAGEMENT

Das Reifegradmanagement wird vom Verband der Automobilindustrie e. V. (VDA) als Methode der Qualitätsvorausplanung empfohlen. Anhand quantifizierbarer Kenngrößen, den sogenannten Reifegraden, erfolgt eine Beurteilung des Projektfortschritts zu vorgegebenen Zeiten. Durch die Reifegradbewertung und mittels intensiver Abstimmung zwischen Lieferanten und Kunden können Abweichungen von den Projektzielen frühzeitig erkannt und Gegenmaßnahmen ergriffen werden.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Geschäftsbereichen Forschung und Entwicklung, Produktion, Qualitätssicherung, Einkauf und Vertrieb sowie produktverantwortliche Entwicklungs-, Projekt- und Produktionsingenieure, die sich Kenntnisse zum Reifegradmanagement aneignen oder diese vertiefen wollen.

ZIELE

Die Teilnehmer verstehen das Konzept der Reifegradabsicherung und die Bedeutung für die Qualitätsvorausplanung. Sie lernen die Anforderungen der einzelnen Reifegrade kennen und sind in der Lage, entsprechende Bewertungen vorzunehmen.

INHALT

- Einführung in die Reifegradabsicherung
- Anwendungsgebiet, Ziele und Nutzen
- Vorgehensweise bei der Risikoklassifizierung
- Reifegradindikatoren und Messkriterien
- Durchführung und Nachverfolgung der Reifegradbewertung

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGSORT	TEILNEHMERZAHL
1-2 Tage	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

5S METHODE

Die 5S Methode (bestehend aus fünf kontinuierlichen Maßnahmen) zielt darauf ab, durch eine strukturierte Arbeitsplatzorganisation Ausschuss zu vermeiden und die Wertschöpfungsprozesse dadurch zu optimieren. „Eine Firma, die nicht in der Lage ist 5S erfolgreich umzusetzen, kann nicht erwarten, dass Just-in-Time-Produktion, Re-Engineering oder andere weitreichende Veränderungen effektiv integriert werden können“ (Hiroyuki Hirano, Entwickler der 5S Methode).

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Geschäftsbereichen Produktionsplanung, Produktionskontrolle, Produktion und Logistik. Des Weiteren richtet sich dieses Training an alle, die ihr Wissen bezüglich der 5S Methode vertiefen wollen.

ZIELE

Die Teilnehmer erfahren, wie die 5S Methode Wertschöpfungsprozesse unterstützt, während gleichzeitig Wartungs- und Reinigungskosten verringert und die Arbeitssicherheit erhöht werden und wie all diese Verbesserungen mit geringem Aufwand erreicht werden können.

INHALT

- Einführung in die 5S Methode
- Anwendung der 5S Methode im eigenen Unternehmen
- Voraussetzungen für eine erfolgreiche Anwendung
- Soll-Ist-Bewertungen
- Der organisierte Arbeitsplatz
- Nachfolgemaßnahmen und Erhaltung des Standards
- Anwendung auf dem Shopfloor

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion
- Shopfloor-Workshop

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site	Min: 8 Max: 15

IATF 16949:2016

Die neue Version der früheren ISO | TS 16949 hat weit mehr Veränderungen gebracht als die Umbenennung zur IATF 16949:2016. Diese führende Richtlinie zum Qualitätsmanagement in der Automobilindustrie übernimmt die Struktur der ISO 9001:2015 und beinhaltet viele Modifikationen und Zusatzforderungen. Im Training lernen die Teilnehmer die Hintergründe, den Aufbau und die Inhalte der einzelnen Abschnitte kennen und erhalten Hinweise zur Interpretation und Anwendung.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Qualitätsbeauftragte und -manager, Projektleiter sowie alle weiteren Mitarbeiter im Unternehmen, welche die IATF Anforderungen im Rahmen ihrer täglichen Arbeit kennen und anwenden müssen.

ZIELE

Die Teilnehmer gewinnen ein tiefes Verständnis der IATF 16949:2016 Anforderungen. Sie lernen die Neuerungen des aktualisierten Standards und die Verbindung zur ISO 9001:2015 kennen. Sie werden sicherer in der Anwendung der IATF Anforderungen in ihrem täglichen Aufgabenbereich.

INHALT

- Entwicklung der ISO 9001 und IATF 16949:2016
- Grundlagen zur ISO 9001
- IATF 16949:2016 Grundlagen
- Transitionsphase
- Struktur und Kapitel der IATF 16949:2016
- Angepasste und neue Anforderungen

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGSORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

GRUNDLAGEN DES QUALITÄTSMANAGEMENTS

Die Grundlagenschulung gibt einen Überblick über die wichtigsten Normen in der Automobilindustrie und deren Anwendungsbereiche. Die Teilnehmer erhalten eine erste Einführung in QM-Systeme, speziell die ISO 9001:2015 und erfahren, welche Vorteile und Chancen sich daraus ergeben. Neben einem Überblick zur Verbandsstruktur im Automobilbereich lernen sie außerdem wichtige automobilspezifische Qualitätsanforderungen und -methoden kennen.

ZIELGRUPPE

Young Professionals bzw. Einsteiger in der Automobilindustrie aus verschiedenen Geschäftsbereichen, die sich einen Überblick über die automobilspezifischen QM-Anforderungen, Methoden und Normen verschaffen wollen.

ZIELE

Die Teilnehmer kennen die Grundlagen des Qualitätsmanagements und die Anforderungen der Automobilindustrie. Sie verstehen den Anwendungsbereich und die Bedeutung der wesentlichen Normen und Prozesse, die sie in ihrer täglichen Arbeit begleiten werden.

INHALT

- Hintergrund und Nutzen von QM-Systemen
- Überblick zur ISO 9001:2015
- Automobilspezifische Verbandsstruktur und QM-Anforderungen, inkl. Bedeutung der IATF 16949:2016
- Methoden zur Sicherung der Qualität in der Entwicklungsphase und im Serieneinsatz

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
0,5 - 1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

LEAN-AWARENESS

Seit Beginn der 90er Jahre gibt es eine stark wachsende „Lean-Bewegung“. Oft jedoch wird der Oberbegriff „Lean“ aus dem Zusammenhang gerissen verwendet oder die jeweiligen Methoden und Einstellungen nicht korrekt angewandt. Hier setzt das Training an: Die Teilnehmer nutzen bereits bekannte Methoden, z. B. aus dem Projektmanagement oder der Problemlösung und kombinieren diese mit Lean-Werkzeugen (Kanban, 1-Piece-Flow etc.) zu neuen, inspirierenden Anwendungen.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Verantwortliche aus den Bereichen Entwicklung, Produktion, Qualität und Logistik sowie alle Mitarbeiter, die sich für die umfangreichen Anwendungsmöglichkeiten der Lean-Methoden interessieren und einen ersten Eindruck gewinnen möchten.

ZIELE

Die Teilnehmer bekommen einen Einblick in die Lean-Philosophie und anhand von Beispielen einen Bezug zur praktischen Anwendbarkeit des Konzeptes. Dabei entwickeln sie kreative Ansätze und neue Sichtweisen für verschiedene Problemstellungen.

INHALT

- Einführung
- Lean Production vs. Lean Management
- Die Lean-Prinzipien und ihre Auswirkungen
- Lean-Mindset
- Lean-Tools

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Gruppenarbeit
- Diskussion
- Workshop-Serie

DAUER	SCHULUNGSORT	TEILNEHMERZAHL
2 Tage	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 12

MODERATION VON WORKSHOPS

Der Rolle des Moderators kommt bei der Teamarbeit in Workshops entscheidende Bedeutung zu. Ein erfahrener Moderator kann die aktuelle Lage und Stimmung im Team schnell erfassen und zielgerichtet reagieren. Somit stellt er sicher, dass die gewünschten Ergebnisse bestmöglich erreicht werden. Besonders in (zeit-)kritischen Situationen macht die Auswahl des richtigen Moderators den entscheidenden Unterschied.

ZIELGRUPPE

Teams aus allen Geschäftsbereichen, die unter Zuhilfenahme von Workshops ergebnisorientiert Inhalte erarbeiten und umsetzen wollen.

ZIELE

Die Teams werden von einem erfahrenen Moderator bei der Erarbeitung der definierten Ziele angeleitet und unterstützt. Sie nutzen die zur Verfügung stehende Zeit effektiv und tragen so zum Erfolg des Workshops bei.

INHALT

- Organisatorische Vorbereitung
- Einführung in die Thematik
- Definition des Workshop-Zieles
- Steuerung der Diskussion | des Gespräches
- Inhaltliche Klärung bei Unklarheiten
- Visualisierung und Dokumentation der Ergebnisse

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Gruppenarbeit
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
Nach Absprache	On-Site Niederlassung Formel D	Nach Absprache



FORMEL D. THE DRIVING FORCE.

TECHNISCHE TRAININGS

Die Zukunft der Mobilität ist durch die großen Trends Elektromobilität, Automatisierung und Digitalisierung geprägt. Diese Themen im Blick zu behalten und sich auf die immer schneller werdenden Veränderungen einzustellen, stellt alle Beteiligten vor große Herausforderungen.

Bei der Wahrnehmung dieser Chancen unterstützen wir Sie mit praxisnahen technischen Qualifizierungsmaßnahmen und Know-how aus erster Hand. Von der Ausbildung an Hochvolt-Fahrzeugen bis zur Zertifizierung als ESD-Fachkraft befähigen wir Ihre Mitarbeiter und sorgen so für den entscheidenden Vorsprung am Markt.

QUALIFIKATIONS MATRIX HOCHVOLT

		Stufe 1E gem. DGUV Information 209-093	Stufe 2E gem. DGUV Information 209-093	Jährliche Sicherheitsunterweisung HV (für Mitarbeitende mit bestehender Ausbildung gemäß Stufe 1-3) DGUV Information 209-093
		Nicht-elektrotechnische Arbeiten	Elektrotechnische Arbeiten im spannungsfreien Zustand an nicht eigensicheren HV-Systemen	
a)	Elektrotechnischer Laie mit technischer Ausbildung	4 Stunden		2 Stunden
b)	Person mit elektrotechnischen Vorkenntnissen im Kfz-Bereich z. B. Kfz-Elektriker, Kfz-Mechatroniker, Kfz-Mechaniker (Ausbildung nach 1973). Personen, die eine Qualifikation für Arbeiten an HV-eigensicheren Fahrzeugen besitzen.		48 Stunden (5 Tage)	
c)	Elektrofachkräfte, z. B. Industrieelektroniker, Elektromonteur, Elektroingenieure			

NICHTELEKTROTECHNISCHE ARBEITEN AN HV-FAHRZEUGEN (FUP) - STUFE 1E GEM. DGUV

Mit dieser Schulung erhalten Mitarbeiter eine elektrische Unterweisung gem. der Stufe 1 nach DGUV Information 209-093. Sie sind damit berechtigt, nichtelektrotechnische Arbeiten an Hochvolt (HV)-Fahrzeugen durchzuführen. Mögliche Gefahren bei unsachgemäßem Verhalten werden ins Bewusstsein gerufen und Schutzmaßnahmen sowie Verhaltensweisen in Grundzügen vermittelt. Für die Unterweisung sind keine Vorkenntnisse erforderlich.

ZIELGRUPPE

Mitarbeiter, die nichtelektrotechnische Arbeiten an elektrifizierten Fahrzeugen durchführen sollen. Zum Beispiel: Fahren/Bedienen eines HV-Fahrzeugs, Öl,-/Radwechsel, Fahrzeugaufbereitung, etc.

ZIELE

Die Teilnehmer sind berechtigt, nichtelektrotechnische Arbeiten an HV-Fahrzeugen durchzuführen. Sie sind sich der Gefahren bei unsachgemäßem Verhalten bewusst und kennen die Gefahren, Schutzmaßnahmen und entsprechende Verhaltensregeln.

INHALT

- Grundlagen der Elektrotechnik | Rechtliche Grundlagen
- Gefährdungen und Störungen
- Prävention | Schutzmaßnahmen
- Sicherheitstechnik
- Fahrzeugkonzepte | Ladevorgang
- Unzulässige Arbeiten

METHODEN

- Vortrag
- Diskussionen

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
4 Stunden	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 5 Max: 10

ELEKTROTECHNISCHE ARBEITEN FÜR PERSONEN MIT ELEKTROTECHNISCHEN VORKENNTNISSEN IM KFZ BEREICH (FHV) - STUFE 2E (B) GEM. DGUV

Das Training dient dazu, den Mitarbeitern das elektrotechnische Fachwissen für die Durchführung festgelegter Tätigkeiten an HV-Fahrzeugen (Vorserien- und Serienfahrzeuge) zu vermitteln. Grundlage hierfür ist die DGUV Information 209-093. Die Teilnehmer erhalten die entsprechende Befähigung, eine detaillierte Tätigkeitsbeschreibung und setzen die erworbenen Kenntnisse direkt in der Praxis um. Voraussetzung für das Training sind elektrotechnische Vorkenntnisse im Kraftfahrzeugbereich, z. B. Kfz-Mechatroniker, Kfz-Elektriker, Kfz-Mechaniker oder Ähnliches.

ZIELGRUPPE

Personen mit elektrotechnischen Vorkenntnissen im Kraftfahrzeugbereich, z. B. Kfz-Elektriker, Kfz-Mechatroniker, Kfz-Mechaniker, die festgelegte Tätigkeiten im spannungsfreien Zustand am HV-Fahrzeug durchführen sollen.

ZIELE

Die Teilnehmer sind berechtigt, festgelegte Tätigkeiten an HV-Fahrzeugen unter Aufsicht und nach Anweisung im spannungsfreien Zustand durchzuführen. Sie kennen die Funktionsweise von HV-Komponenten und -systemen und können sicherheitsrelevante Messungen durchführen.

INHALT

- Elektrotechnische Grundkenntnisse I
Elektrische Gefährdung I Erste Hilfe
- Schutzmaßnahmen gegen elektrische Körperdurchströmung und Störlichtbögen
- Organisation von Sicherheit und Gesundheit bei elektrotechnischen Arbeiten I Fach- und Führungsverantwortung I MA-Qualifikation
- Einsatz von HV-Systemen in Fahrzeugen

METHODEN

- Vortrag
- Schriftliche und praktische Übungen
- Praxisteil am HV-Fahrzeug
- Abschlusstest

DAUER	SCHULUNGSORT	TEILNEHMERZAHL
5 Tage	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 5 Max: 10

JÄHRLICHE SICHERHEITSUNTERWEISUNG HOCHVOLT

Mit der jährlichen Sicherheitsunterweisung erhalten die Mitarbeiter Informationen über Aktualisierungen und Neuerungen der Unfallverhütungsvorschriften. Bereits erlangte Kenntnisse und Fähigkeiten der FuP-Ausbildung (Level 1) werden vertieft und aufgefrischt. Voraussetzung für die Schulung ist eine bereits absolvierte Ausbildung gemäß Stufe 1-3 nach DGUV Information 209-093 oder Ähnliches.

ZIELGRUPPE

Elektrisch unterwiesene Personen, Elektrofachkräfte für festgelegte Tätigkeiten, Elektrofachkräfte für Fahrzeugtechnik.

ZIELE

Die Teilnehmer sind berechtigt, nichtelektrotechnische Arbeiten an HV-Fahrzeugen durchzuführen. Sie sind sich der Gefahren bei unsachgemäßem Verhalten bewusst und kennen die Schutzmaßnahmen und entsprechende Verhaltensregeln.

INHALT

- Durch die Jahresunterweisung werden die erlangten Kenntnisse und Fähigkeiten der FuP-Ausbildung aufgefrischt und vertieft.
- Es wird auf Aktualisierungen und Neuerungen der Unfallverhütungsvorschriften sowie der VDE Normen hingewiesen.

METHODEN

- Vortrag
- Diskussionen

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
2 Stunden	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

ESD-FACHKRAFT (IEC 61340-5-1)

Das Thema ESD (en.: electrostatic discharge, dt.: elektrostatische Entladung) ist ein weitgehend unterschätztes und in der High-Tech oder Automobil-Industrie kaum präsenten Phänomen. Durch ESD können Bauteile beschädigt oder irreparabel zerstört werden. Daher müssen für ESDS (en.: electro static discharge sensitive, dt.: empfindlich für elektrostatische Entladung)-Bauteile besondere Schutzmaßnahmen ergriffen und eingehalten werden. Hier setzt das Training an.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte sowie Mitarbeiter in Projekten, in denen mit ESDS-Material umgegangen wird. Dies betrifft sowohl die Be-/Verarbeitung als auch den Transport, die Lagerung oder die Einrichtung von ESD-Schutzzonen und -Arbeitsplätzen.

ZIELE

Die Teilnehmer wissen, wie ESD entsteht. Sie kennen die physikalischen Einflüsse sowie die Auswirkungen von ESD auf Bauteile und Komponenten. Anhand von praktischen Beispielen werden Lösungsmöglichkeiten erarbeitet und das Wissen zur strukturierten Eindämmung des Risikos vermittelt.

INHALT

- Entstehung und Hintergründe zu ESD
- Physikalische Grundlagen | Elektrostatik | Influenz
- Schädigungsarten (EOS|ESD)
- Normgerechter ESD-Schutz
- ESD-Schutzzonen, -Böden, -Verpackung und Arbeitsplätze | ESD-Schutz Ausstattung (PSA)
- ESD-Normen und Regelwerke

METHODEN

- Vortrag
- Diskussion
- Praktische Umsetzung (ESD-Schutzzone, Walking-Test)
- Lernzielkontrolle

DAUER	SCHULUNGSORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 12





FORMEL D. THE DRIVING FORCE.

MANAGEMENT- TRAININGS

Es gibt keine zweite Chance für den ersten Eindruck – sicheres Auftreten kann jedoch gelernt werden. Persönlichkeit und überfachliche Kompetenzen sind Schlüsselfaktoren für Ihren beruflichen Erfolg.

Professionelles Auftreten, Konfliktmanagement-Kompetenzen sowie effektives Zeit- und Selbstmanagement sind unabkömmlich, um in einer komplexen Arbeitswelt erfolgreich zu sein. Mit unseren zielgerichteten Soft-Skill-Trainingsangeboten unterstützen wir Sie dabei, diese Kompetenzen zu stärken und Ihre Potenziale noch stärker zur Geltung zu bringen.

PROJEKTMANAGEMENT

Komplexe Aufgaben sind nur im Team und mit der entsprechenden Organisation und Planung zu bewältigen. In diesem Training lernen Sie, große und kleinere Projekte unter Berücksichtigung der drei Faktoren Zeit, Kosten und Qualität zu planen und zu einem erfolgreichen Abschluss zu führen. Eine wichtige Rolle spielen hierbei auch persönlichkeitsbezogene Themen wie Mitarbeiterführung, Kommunikation und Konfliktmanagement.

ZIELGRUPPE

Projektleiter und alle Mitarbeiter, die in Projektteams arbeiten.

INHALT

- Initialisierung des Projekts
- Grob- und Feinplanung
- Einführung und Fortschrittskontrolle
- Definition von Zielen
- Planungs- und Controllingtools
- Projektabschluss und Abschlussreport
- Software-Unterstützung:
Überblick über MS Project, SCRUM, etc.
- Teamfindung und Teamphasen
- Mitarbeiterführung
- Produktive Teamarbeit und Kommunikation

ZIELE

Die Teilnehmer erlangen Bewusstsein und Kompetenz, um Projekte effektiv, kostenbewusst und zeitlich effizient zu planen, durchzuführen und abzuschließen. Sie wissen, worauf es bei der Zieldefinition ankommt und kennen Modelle der Projektorganisation und des Controllings. Sie haben diese Inhalte praxisorientiert eingesetzt und haben Wissen über die beim Projektmanagement kritischen Soft Skills erlangt.

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Gruppenarbeit
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
2 Tage	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 15

AGILES PROJEKTMANAGEMENT

Das Management von Projekten ist seit jeher eines der komplexesten Unterfangen. Es erfordert mentale Stärke, Diplomatie, Disziplin und die Fähigkeit, mit Menschen und Unternehmen in Kontakt zu treten. Das Managen von Projekten in einem schnelllebigen Umfeld wie der Software-Entwicklung, der Automobilbranche oder den neuen Medien erfordert eine neue Art des Denkens und der Interaktion. Mit unserem agilen Projektmanagement-Training erlernen Sie die Grundlagen von Agile sowie die Anwendung von Tools wie Kanban oder SCRUM.

ZIELGRUPPE

Projekt-/Sales-Manager
 Fachkräfte aus den Bereichen HR, Consulting oder Entwicklung
 Jeder, der an agilen Methoden interessiert ist

INHALT

- Definition „agiles“, „hybrid-“ und „klassisches“ Projektmanagement
- VUCA-Regel
- Historische Entwicklung des Projektmanagements
- Anwendung verschiedener Projektmanagementmethoden wie SCRUM, Kanban
- Agiles Manifest, empirische Theorie in der Produktentwicklung

ZIELE

Die Teilnehmer lernen die Grundlagen des Projektmanagements kennen, unterscheiden zwischen „klassischen“, „hybriden“ und „agilen“ Methoden und wenden eine Auswahl von Werkzeugen und Rahmenbedingungen an, um in praktischen Workshops einen Einblick in das agile Projektmanagement zu erhalten.

METHODEN

- Präsentation
- Workshop
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
2 Tage	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 8 Max: 12

VERTRIEBSTRAINING | UMGANG MIT KUNDEN

Die Bedürfnisse Ihrer Kunden zu erkennen und zielgerichtet anzusprechen, sind die Grundvoraussetzungen eines erfolgreichen Unternehmens. In diesem Training erlangen die Teilnehmer grundlegende psychologische Kenntnisse und kommunikative Fähigkeiten, um ein Verkaufsgespräch professionell aufzubauen und ihren Kunden zu überzeugen.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Vertrieb | Verkauf, Key Account Management und Marketing.

ZIELE

Die Teilnehmer lernen, Verkaufsgespräche zielgerichtet und erfolgreich zu gestalten. Sie können die Kontaktaufnahme professionell vorbereiten, Gespräche richtig strukturieren und auch mit heiklen Situationen und schwierigen Gesprächspartnern umgehen.

INHALT

- Grundlagen der Kommunikationspsychologie
- Vorbereitung eines Verkaufsgesprächs
- Bedürfnisanalyse und Persönlichkeitsstrukturen
- Professionelle Argumentation und Herausstellung von Nutzen
- Souveränes Auftreten, Fragetechniken
- Wirksamer Abschluss und Gesprächsnachbereitung

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Gruppenarbeit
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 6 Max: 12

VERHANDLUNGSTRAINING

Verhandlungen sind die Grundlage Ihres Unternehmenserfolgs. In diesem Training lernen Sie, wie Sie mit Ihren Kunden und Lieferanten in möglichst kurzer Zeit sachbezogene Entscheidungen herbeiführen, ohne dabei den Menschen und seine Bedürfnisse aus dem Fokus zu verlieren.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter, die Verhandlungen mit Kunden oder Lieferanten führen bzw. intern überzeugen müssen.

ZIELE

Die Teilnehmer kennen die Grundlagen der Kommunikationspsychologie sowie die entsprechenden Techniken. Sie wissen, wie man zielführend verhandelt und auf die Bedürfnisse seiner Gesprächspartner eingeht. Die Teilnehmer haben eingeübt, wie man bei Verhandlungskonflikten klärend eingreifen kann.

INHALT

- Grundlagen der Kommunikationspsychologie
- Zielformulierung: Definition von strategischen sowie finanziellen Rahmenbedingungen
- Persönlichkeitsdimensionen und Bedürfnisse
- Prinzipien der Verhandlungsführung
- Eigenständiges Erarbeiten von Verhandlungsstrategien

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Gruppenarbeit
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 6 Max: 12

PRÄSENTATIONSTECHNIKEN

Für eine überzeugende Präsentation brauchen Sie weit mehr als nur gute Argumente. Die Präsentationstechnik spielt bei der strukturierten, ergebnisorientierten Durchführung von Vorträgen und Besprechungen eine entscheidende Rolle. Im Rahmen dieses Trainings werden den Teilnehmern wichtige Werkzeuge und Methoden zur Vorbereitung, Planung, Durchführung und Nachbereitung von Präsentationen und Besprechungen vorgestellt und anhand von praktischen Übungen vertieft.

ZIELGRUPPE

Angesprochen sind Mitarbeiter aus allen Branchen und Geschäftsbereichen, die vor die Herausforderung gestellt werden, Präsentationen zu halten oder Besprechungen anzuleiten.

ZIELE

Die Teilnehmer lernen, verschiedene Methoden und Techniken selektiv in ihrem Unternehmen einzusetzen.

INHALT

- Kommunikationspsychologie
- Definition Ziele, zielgruppenorientiertes Vorgehen
- Sicher und souverän auftreten
- Vorbereitung einer Präsentation bzw. Besprechung
- Umgang mit schwierigen Teilnehmern
- Feedback geben und empfangen

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Gruppenarbeit
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 6 Max: 12

MODERATIONSTECHNIKEN

Neben Präsentationstechniken findet die Moderation tägliche Anwendung in der Arbeit mit Gruppen. Ein guter Moderator kann die aktuelle Lage und Stimmung in einem Team schnell erfassen und entsprechend reagieren. Somit stellt er sicher, dass die gewünschten Ergebnisse bestmöglich erreicht werden. In unserem Moderationsseminar lernen Ihre Mitarbeiter, eine Moderation zielgerichtet zu leiten und mit Störungen und schwierigen Teilnehmern umzugehen.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus allen Geschäftsbereichen, die ihre Aufgaben häufig in Teamarbeit bewältigen.

ZIELE

Die Teilnehmer erlernen Techniken zur Groß- und Kleingruppenmoderation und werden befähigt, Moderationen strukturiert und zielführend zu leiten.

INHALT

- Rolle des Moderators
- Sicheres Auftreten
- Meetings effizient einleiten
- Moderations- und Kommunikationsstrategien
- Umgang mit Kritikern, Zwischenfragen, Widerständen und schwierigen Charakteren

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Gruppenarbeit
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGsort	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 6 Max: 12

KONFLIKTMANAGEMENT

Lernen Sie, Konflikte als Chance zu sehen! Das Konfliktmanagement Seminar hilft Ihnen und Ihren Mitarbeitern, Konflikte gezielt zu analysieren, beizulegen und künftig Konflikte konstruktiv und offen anzugehen. Dadurch schaffen Sie neue Chancen für die Zusammenarbeit im beruflichen Alltag.

ZIELGRUPPE

Konflikte treten in allen Bereichen und Ebenen des (Arbeits-) Lebens auf. Angesprochen sind daher alle Führungskräfte und Mitarbeiter, die ihre sozialen Kompetenzen weiter entwickeln wollen.

ZIELE

Die Teilnehmer entwickeln ein Bewusstsein für Konflikte und lernen, diese frühzeitig zu erkennen. Sie verstehen die theoretischen Hintergründe der Konflikttheorie. Durch Reflexion und Interventionsmöglichkeiten werden sie dazu befähigt, aktiv zur Konfliktlösung und -beilegung beizutragen.

INHALT

- Einführung in die Konflikttheorie
- Konflikte verstehen und analysieren
- Phasen von Konflikten
- Konfliktlösungsstrategien und Intervention
- Mediation

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Gruppenarbeit
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 6 Max: 12

ZEIT- UND SELBSTMANAGEMENT

Nicht nur aus Kostengründen ist effizientes Zeit- und Selbstmanagement außerordentlich wichtig. Es hilft Ihnen zudem, in stressigen Situationen einen klaren Kopf zu bewahren und Arbeitsprozesse effizient zu organisieren. Mit diesem Seminar wollen wir Ihnen helfen, strukturierter an Ihre Aufgaben heranzugehen und diese optimal zu lösen.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter, die durch eine systematische und disziplinierte Zeitplanung mehr Raum für die wirklich dringenden und wichtigen Dinge in Beruf und Freizeit haben wollen.

ZIELE

Die Teilnehmer lernen Methoden des Zeit- und Selbstmanagements kennen und werden in strukturierter Aufgabenplanung geschult, um ihren Arbeitstag besser zu planen und ihre Aufgaben zu priorisieren.

INHALT

- Ziele definieren
- Prioritäten setzen
- Planungsinstrumente
- Methoden zur Entscheidungsfindung
- Sinnvolle Delegation
- Kontrolle (Soll-Ist-Vergleich)

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Gruppenarbeit
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 6 Max: 12

KOMMUNIKATIONSGRUNDLAGEN

Kommunikationsfähigkeit ist eine Schlüsselqualifikation. Im Training lernen die Teilnehmer wesentliche Kommunikationsmodelle kennen. Sie üben Gesprächs- und Verhandlungstechniken und erhalten Tipps und Hinweise, die sie in typischen beruflichen Szenarien einsetzen können. Auch die Fähigkeit, das eigene Kommunikationsverhalten und die Argumentation situations- und bedürfnisgerecht anzupassen, wird trainiert.

ZIELGRUPPE

Angesprochen sind Mitarbeiter aus allen Branchen und Geschäftsbereichen, die intern bzw. extern vor die Herausforderung gestellt werden, Präsentationen zu halten, Besprechungen anzuleiten, Verhandlungen zu führen und/oder mit Konflikten umzugehen.

ZIELE

Die Teilnehmer werden in der Lage sein, sowohl fachliche als auch vertragliche Themen überzeugend zu vermitteln. Sie können die Bedürfnisse ihrer Gesprächspartner wahrnehmen und auch in schwierigen Situationen sachlich und zielorientiert kommunizieren.

INHALT

- Einfluss von Persönlichkeitstyp und Wahrnehmung
- Instrumente erfolgreicher Kommunikation, z. B. souverän präsentieren, Argumentations- und Fragetechniken
- Umgang mit Einwänden und schwierigen Gesprächspartnern
- Führen von Verhandlungs- und Konfliktgesprächen
- Tipps und Übungen für typische berufliche Szenarien

METHODEN

- Vortrag
- Workshop
- Rollenspiele, Videoanalyse
- Diskussion

DAUER	SCHULUNGSORT	TEILNEHMERZAHL
2 Tage	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 6 Max: 10

TEAMBUILDING

Die erfolgsrelevante Bedeutung unternehmensinterner Wirkzusammenhänge unter den Abteilungen und Mitarbeitern eines Unternehmens sind allgemein bekannt. Dennoch verlieren viele Unternehmen genau an dieser Stelle Zeit und Geld, weil sehr oft unterschwellige oder gar unbewusste Konflikte entstehen. Mangelnde, fehlerhafte oder unpräzise Zieldefinitionen bzw. Kommunikationen zwischen den Mitarbeitern (aller Hierarchiestufen) werden in diesem Training beleuchtet.

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und ihre Mitarbeiter aus allen Unternehmensbereichen.

ZIELE

Die Teilnehmer lernen: Direktiven, Zielvorgaben, Abstimmungsprozesse, Beurteilungsgespräche, Konflikte und offene Streitgespräche in einer adäquaten Form zu führen. Dies führt insgesamt zu einer beschleunigten und präziseren Kommunikation und damit zu erhöhter Profitabilität.

INHALT

- Grundlagen der Gruppendynamik
- Identifikation von unterschweligen oder unbewussten Konflikten
- Top-Leistungen auf Antrieb erzielen durch präzises Briefing – Vermeidung des „Abstimmungs-Ping Pongs“
- Erkennen und Anerkennen der 7 Psychologien

METHODEN

- Vortrag
- Übungen | Einzel- und Gruppenarbeiten
- Rollenspiele, Videoanalyse
- Diskussionen

DAUER	SCHULUNGORT	TEILNEHMERZAHL
1 Tag	On-Site Niederlassung Formel D	Min: 6 Max: 12

KONTAKT ZU FORMEL D.

Dies ist nur ein kleiner Ausschnitt unseres Trainingsportfolios. Sollten Sie individuelle Anfragen bezüglich anderer Themen, z. B. Produktschulungen für Ihre Mitarbeiter und Kunden, Prozesstrainings, Softwarelösungen, Vermittlung Ihrer firmenspezifischen Anforderungen und Erwartungen an Ihre Lieferanten, Lieferantenqualifizierung, Workshop-Moderationen, Prozessberatung usw. haben, so zögern Sie nicht, auf uns zuzukommen!



FORMEL D TRAINING

TELEFON +49 89 329 883-980

TRAINMAN@FORMELD.COM | WWW.FORMELD.COM



FORMEL D. THE DRIVING FORCE.

TEILNEHMERSTIMMEN ÜBER FORMEL D.

„Das Besondere waren die sehr abwechslungsreichen, neuen Trainingsmethoden und das vielseitige und umfangreiche Schulungsmaterial.“

„Am besten haben mir die Workshops in Gruppen gefallen, da hierdurch ein intensiver Erfahrungsaustausch unter den verschiedenen Teilnehmern möglich wurde.“

„Fragen wurden beantwortet und Diskussionen wurde nicht aus dem Weg gegangen. Sehr gut!!!“

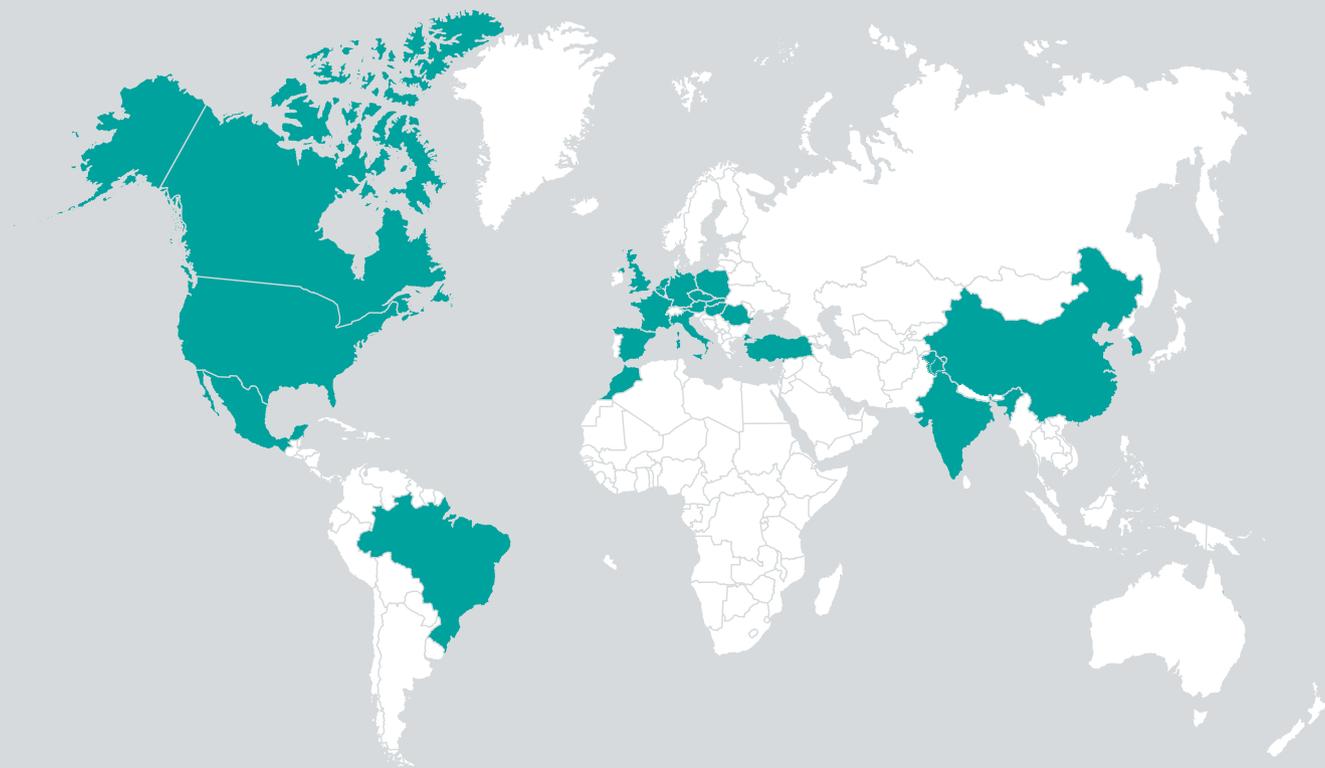
„Trotz geballter Infos ruhige und lockere Atmosphäre“

„Apart from sharing this information with my own colleagues, I personally benefit from increased knowledge and can apply this to my role at my company.“

„The most unique thing to me was that a trainer has such specific, detailed knowledge about the topic he's speaking about.“

„Wird ab morgen im Alltag eingesetzt.“

FORMEL D WELTWEIT



 Formel D ist Ihr globaler Partner. Wir sind überall da, wo Sie unsere Unterstützung und Expertise brauchen.

FORMEL D.
GLOBAL PARTNER FOR
VEHICLE, PARTS AND
SERVICE READINESS.



ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
VDA 6.2

www.tuv.com
ID 900000312



**THE
DRIVING
FORCE.**

FORMEL D

HAUPTSITZ | SCHANZENSTRASSE 6-20 | GEBÄUDE 2.08 | 51063 KÖLN | DEUTSCHLAND

TELEFON +49 221 67006-0

INFO@FORMELD.COM | WWW.FORMELD.COM

Cover: formeld.com
iStock.com/Yuri
ASDF – stock.adobe.com
iStock.com/lalfor
everythingpossible – stock.adobe.com
Rido – stock.adobe.com
Kzenon – stock.adobe.com
pickup – stock.adobe.com
sdecoret – stock.adobe.com
chagin – stock.adobe.com
formeld.com
01|2022